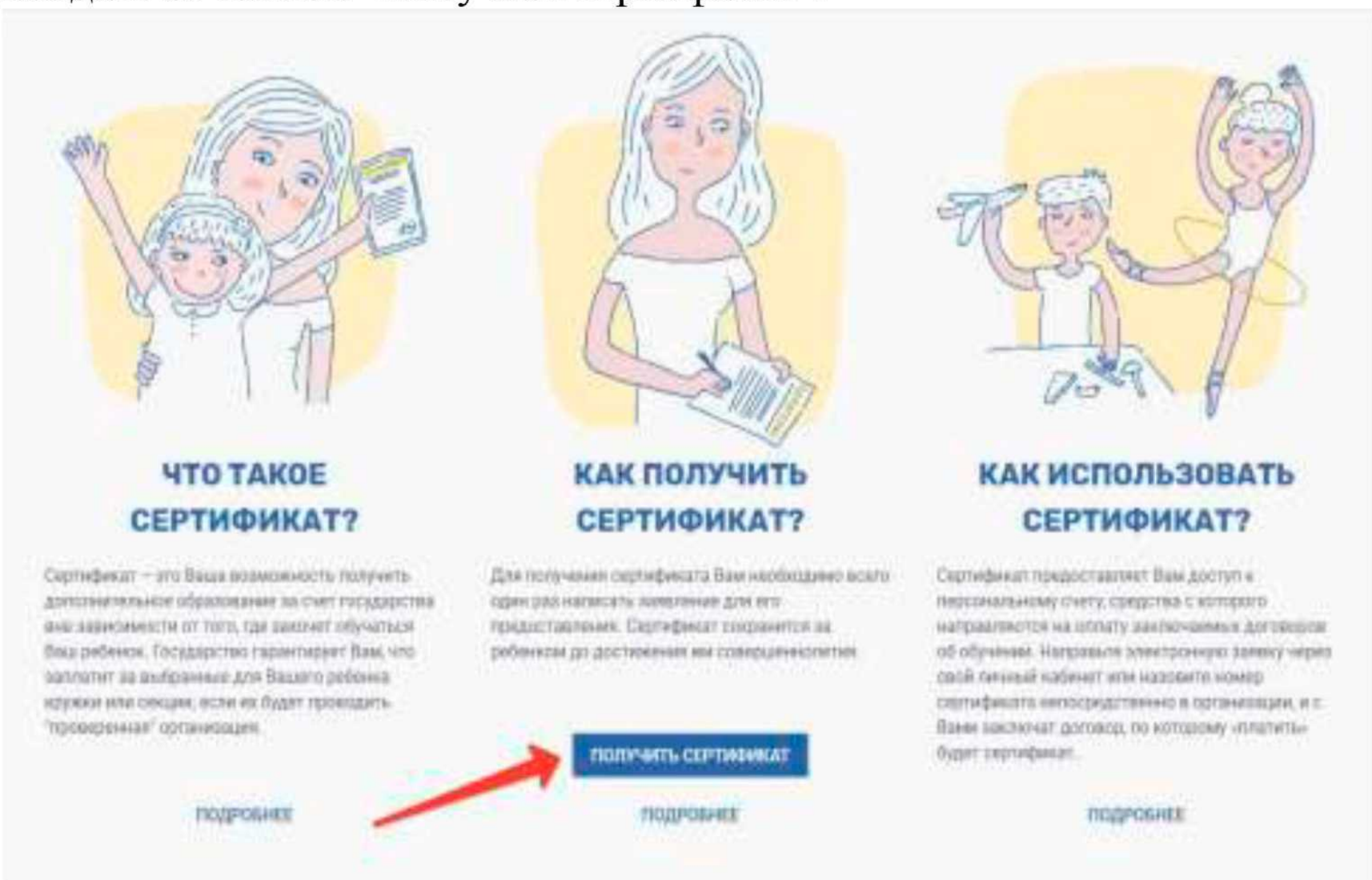
КАК ПОЛУЧИТЬ СЕРТИФИКАТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ?

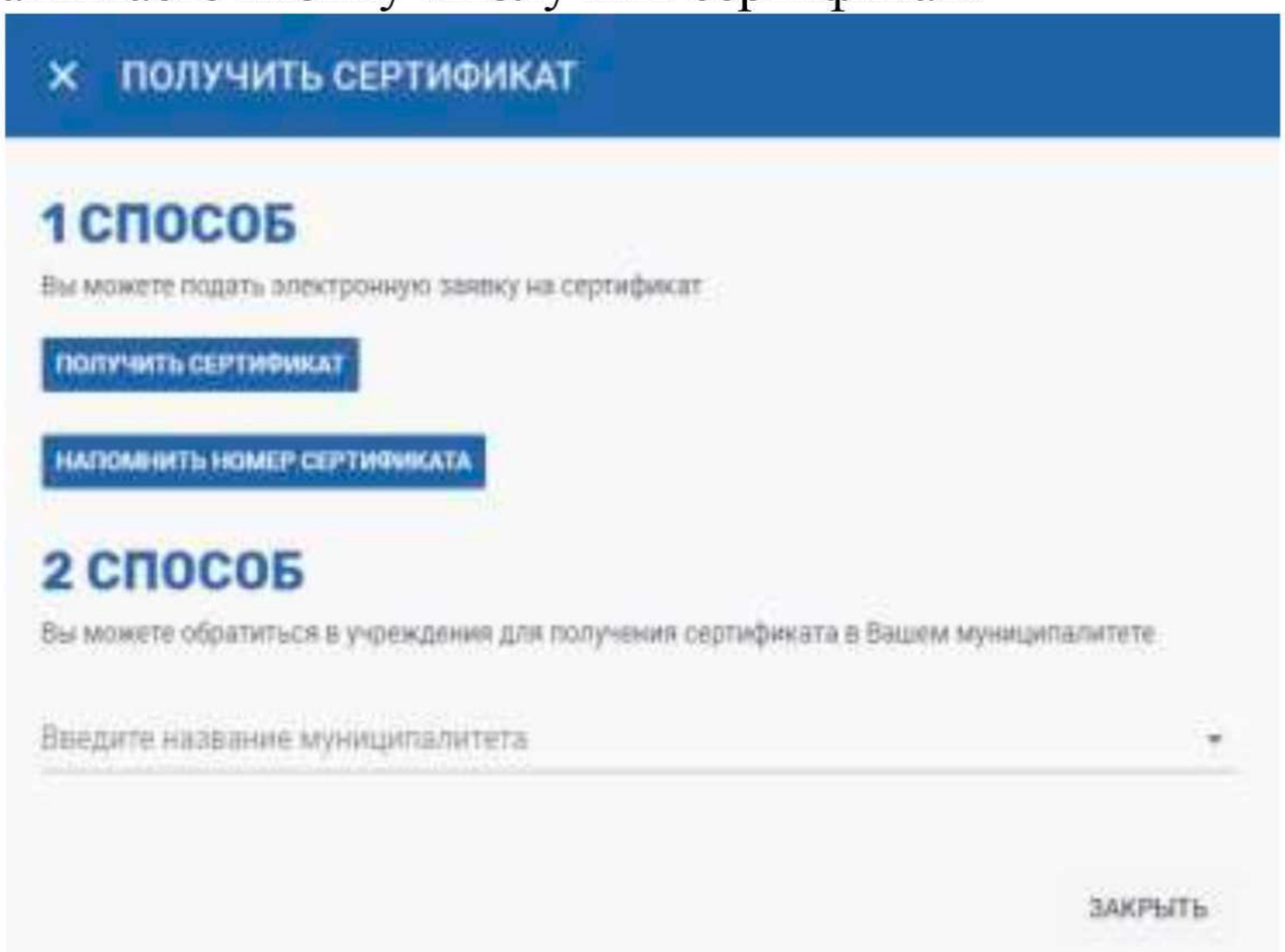
(ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ)

Для того, чтобы получить сертификат дополнительного образования необходимо зайти на портал «ПФДО» Мурманской области: https://51.pfdo.ru

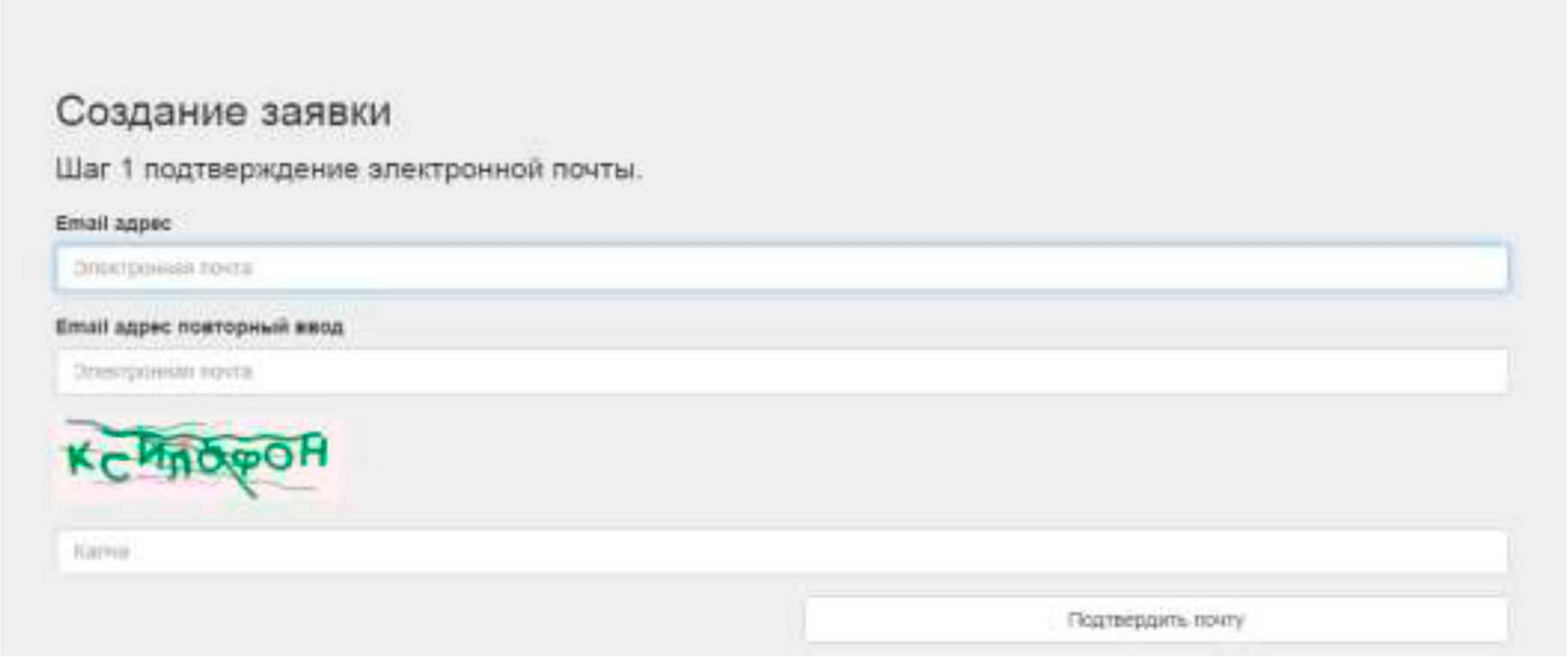
Шаг 1. Переходим по ссылке "Получить сертификат".



Шаг 2. В открывшемся окне Вы выбираете муниципалитет регистрации (проживания) Вашего ребёнка и нажимаете кнопку «Получить сертификат»

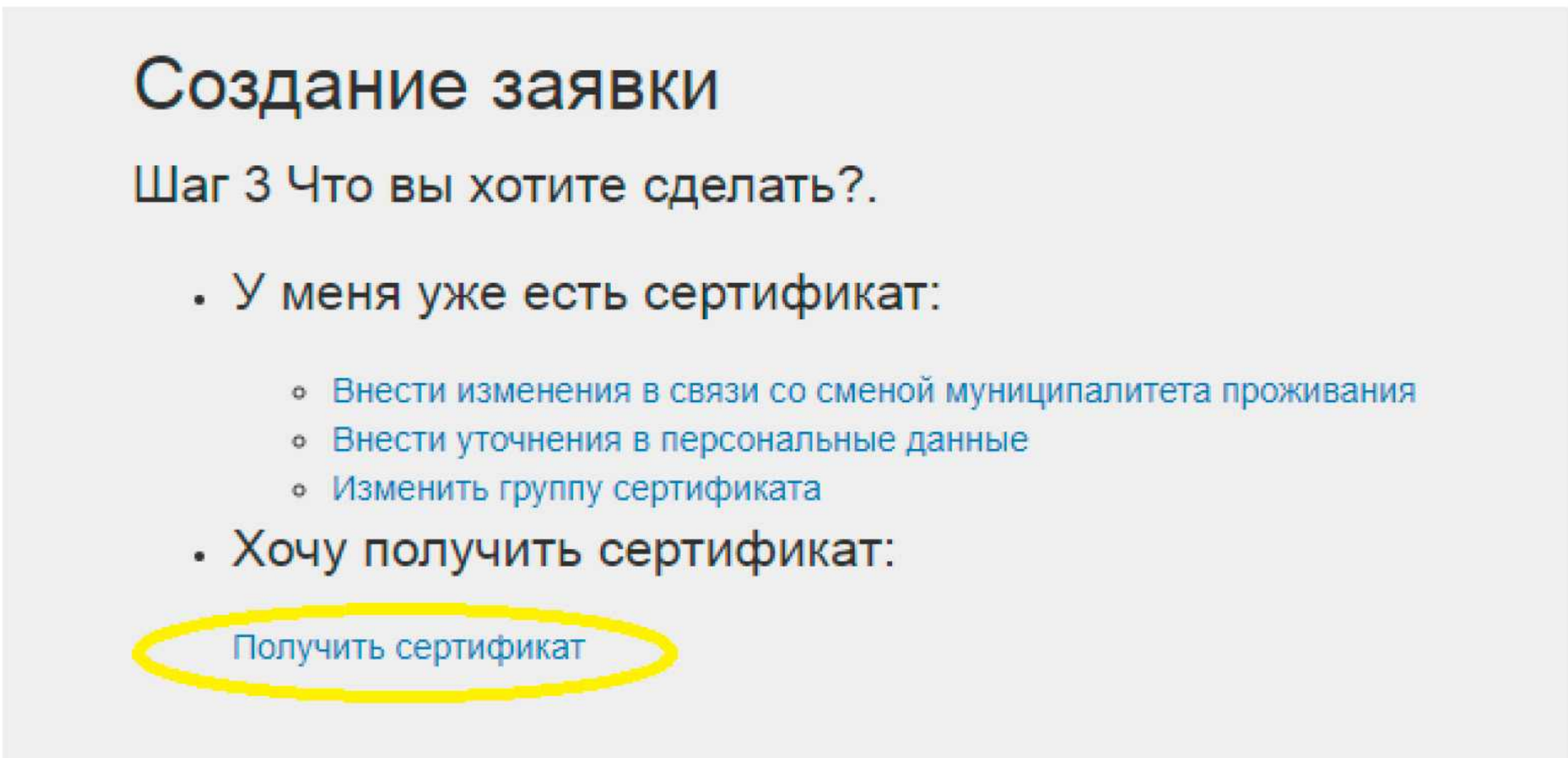


Шаг 3. Введите адрес своей электронной почты в поле "E-mail адрес" и "E-mail адрес повторный ввод". Нажмите кнопку "Подтвердить почту".

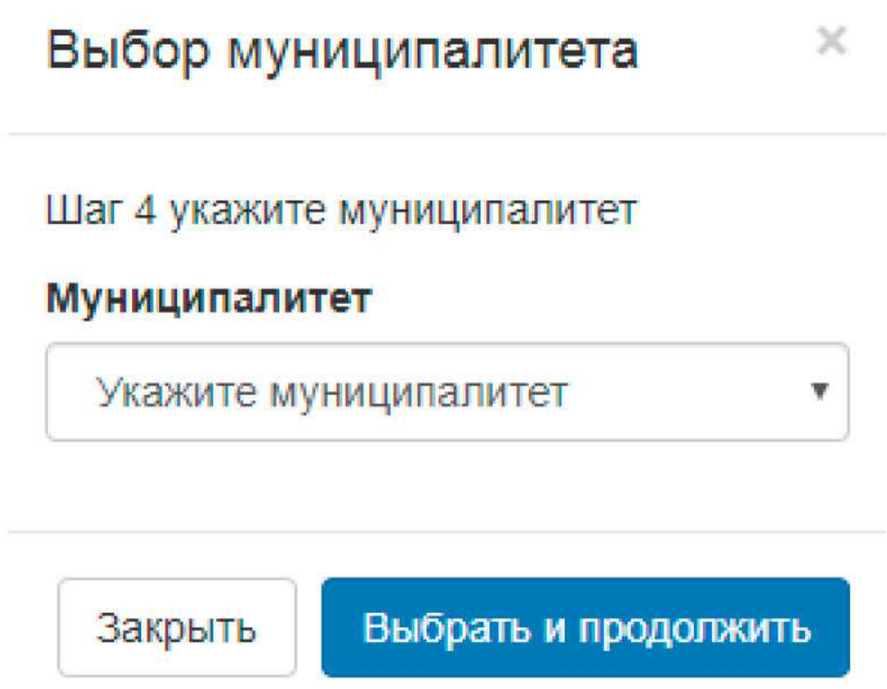


Шаг 4. На электронную почту, которую Вы указали на предыдущем шаге действий, должно прийти письмо. Найдите его (проверьте также папку "Спам" или "Нежелательные"), добавьте отправителя noreply@pfdo.ru в контакты или список надежных. Чтобы продолжить с использованием указанного Вами адреса электронной почты, перейдите по ссылке, пришедшей в письме. Если Вам необходимо подать заявки на получение сертификатов ДО на нескольких детей, то для всех них Вы можете использовать одну и ту же ссылку подтверждения адреса электронной почты, которая вам пришла в письме.

Шаг 5. Для получения сертификата дополнительного образования необходимо нажать на ссылку «Получить сертификат».



Шаг 6. В всплывающем окне из списка выберите муниципалитет, в котором планируется получение ребёнком сертификата дополнительного образования (муниципалитет проживания ребёнка). Нажмите кнопку "Выбрать и продолжить".



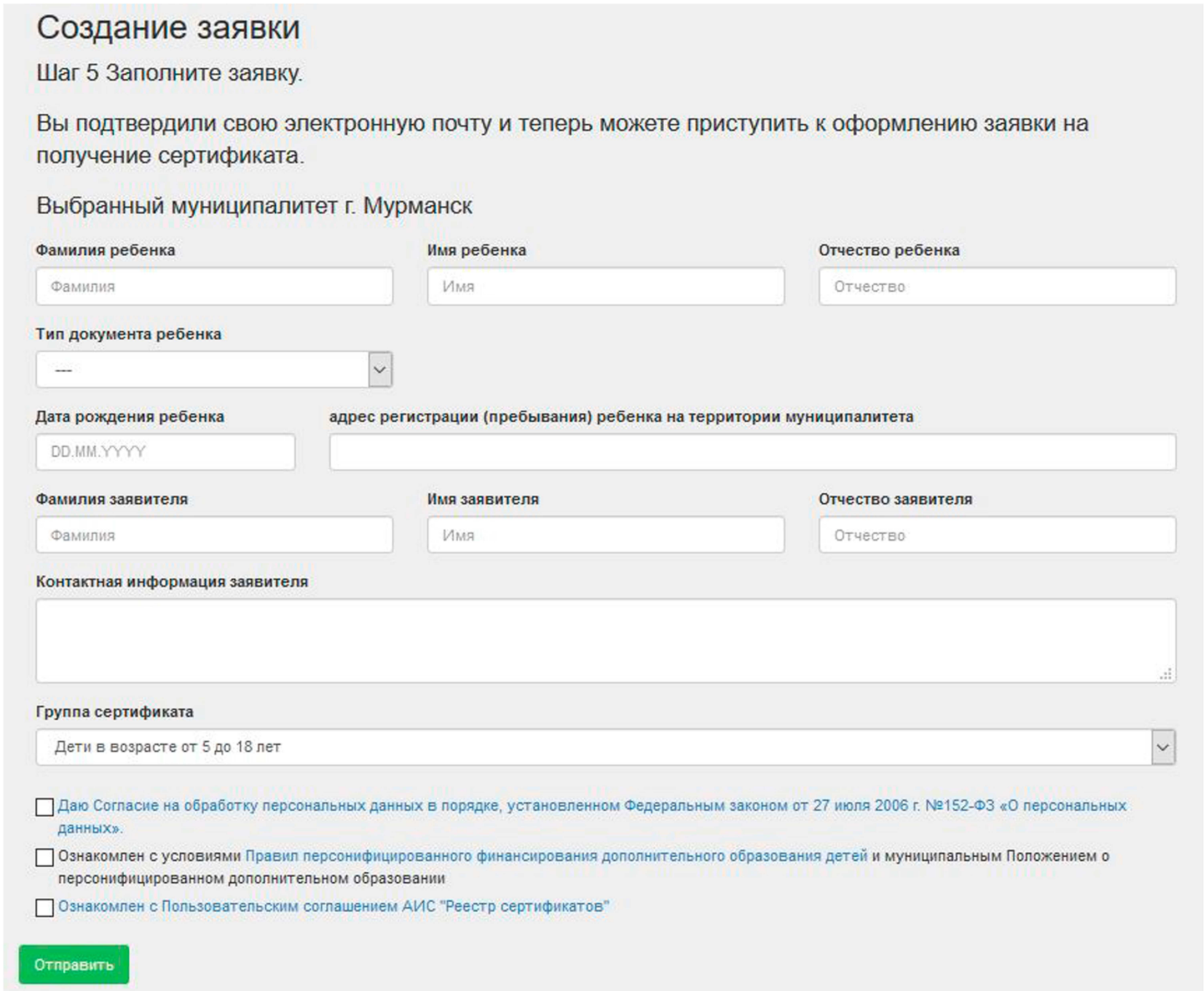
Шаг 7. Впишите персональные данные ребёнка в соответствующие поля заявки. Укажите контактную информацию заявителя (Ваш контактный номер телефона и адрес

Вашей электронной почты для связи с Вами при возникновении различных вопросов, связанных с использованием сертификата).

- Особенности внесения информации для свидетельства о рождении: обязательно наличие дефиса "-". Перед дефисом - римские цифры, написанные английскими заглавными буквами I,V или X. После дефиса - двузначный буквенный код, написанный заглавными русскими буквами.

- Если ребёнок достиг 14 лет, то основным документом, подтверждающим его личность, является паспорт гражданина РФ.

- Если у ребенка документ, подтверждающий его личность выдан не в РФ, то в поле "Тип документа" выберите "Документы иностранного образца", в появившемся поле "Документы" внесите данные документа ребёнка, не используя слова "свидетельство о рождении", "паспорт" и т.п., указывая только серию и/или номер документа (реквизиты).



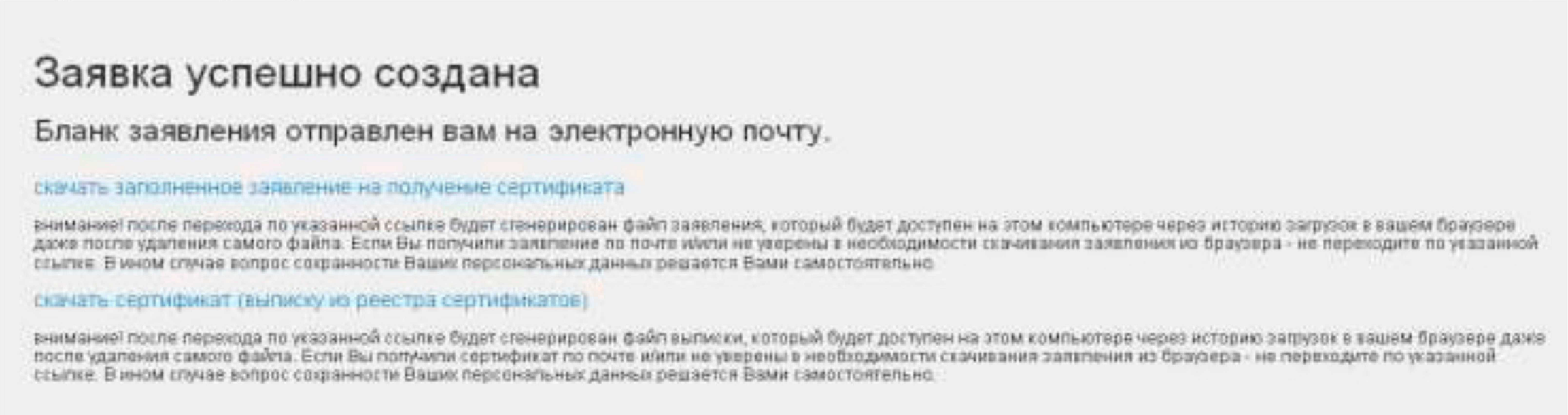
В строке «Группа сертификата» выберите «Дети в возрасте от 5-ти лет и до наступления 18-ти лет».

В случае подачи заявления на получение сертификата ребенком старше 14 лет: заполняются ФИО ребенка, ставится галочка, подтверждающая то, что ребенок старше 14 лет и подает заявку на получение сертификата ДО самостоятельно. В этом случае поля для заполнения ФИО заявителя исчезают, а система генерирует в результате заявление на получение сертификата ДО от лица самого ребёнка.

Подтвердите согласие на обработку персональных данных и факт ознакомления с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также муниципальным Положением о персонифицированном дополнительном образовании, проставив галочки в специальных полях.

Нажмите кнопку "Отправить".

Шаг 8. После успешного создания заявки Вы будете переправлены на страницу, содержащую 2 ссылки на скачивание/сохранение бланка заполненного заявления на получение сертификата и сертификата (выписки из реестра сертификатов). Перейдите по ним и сохраните предлагаемые для скачивания файлы. Также эти документы придут на Вашу электронную почту, указанную на Шаге 3. В самом тексте письма будет содержаться номер заявки, номер сертификата, а также информация о том, куда родитель (ребенок) может принести подписанное заявление и необходимые подтверждающие документы для получения сертификата.



Заявка успешно создана

Бланк заявления отправлен вам на электронную почту.

скачать заполненное заявление на получение сертификата

внимание! после перехода по указанной ссылке будет сгенерирован файл заявления, который будет доступен на этом компьютере через историю загрузок в вашем браузере даже после удаления самого файла. Если Вы получили заявление по почте или не уверены в необходимости скачивания заявления из браузера - не переходите по указанной ссылке. В ином случае вопрос сохранности Ваших персональных данных решается Вами самостоятельно.

скачать сертификат (выписку из реестра сертификатов)

внимание! после перехода по указанной ссылке будет сгенерирован файл выписки, который будет доступен на этом компьютере через историю загрузок в вашем браузере даже после удаления самого файла. Если Вы получили сертификат по почте или не уверены в необходимости скачивания заявления из браузера - не переходите по указанной ссылке. В ином случае вопрос сохранности Ваших персональных данных решается Вами самостоятельно.

Обратите внимание, что после подачи электронной заявки на электронный адрес, который Вы указывали при создании заявки, также придёт письмо с сертификатом, содержащее логин и пароль от личного кабинета ребенка на портале-навигаторе. Через личный кабинет у Вас появится возможность самостоятельно записывать ребенка на образовательные программы. После активации сертификата откроется возможность заключать действующие договоры на образовательные программы.

Шаг 9. Необходимо распечатать бланк заявления и согласия на обработку персональных данных, заполнить, подписать и принести вместе с подтверждающими документами (паспорт заявителя, свидетельство о рождении/паспорт ребенка, документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания) в организации, которые принимают заявление на получение сертификатов, в течение 30-ти дней.

Организатор ведения реестра сертификатов - муниципальный опорный центр дополнительного образования детей г. Мурманска.

Режим работы организаций, осуществляющих приём заявок и активацию сертификатов.

МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 1», 183071, г. Мурманск, проезд Связи, дом 30.

Режим работы:

ИЮНЬ - понедельник, среда, пятница 14.00 - 15.00, канцелярия, тел. 8-8152-27-54-63, отв. лицо: Скрипник Вера Александровна;

ИЮЛЬ - среда 10.00 - 15.00, канцелярия, тел. 27-54-63, отв. лицо: Валдайцева Ирина Викторовна;

АВГУСТ - до 22.08.2020 среда 10.00 - 15.00, отв. лицо: Валдайцева Ирина Викторовна;

АВГУСТ - с 24.08.2020 понедельник, среда, пятница 14.00 - 15.00, канцелярия отв. лицо: Скрипник Вера Александровна, тел. 8-8152-27-54-63.

МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 2», 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, дом 59.

Режим работы:

ИЮНЬ - до 19.06.2020 понедельник – пятница 10.00 – 17.00, кабинет № 6, тел. 8-8152-47-60-79, отв. лицо: Милина Елена Алексеевна;

ИЮЛЬ - АВГУСТ - с 20.07.2020 - 23.08.2020 понедельник - пятница 10.00 - 13.00, канцелярия (кабинет № 5), тел. 8-8152-47-61-38, отв. лицо: Светличная Светлана Анатольевна;

АВГУСТ - с 20.08.2020 понедельник – пятница 10.00 – 17.00, кабинет № 6, тел. 8-8152-47-60-79, отв. лицо: Милина Елена Алексеевна.

МБОУ г. Мурманска Гимназия № 3, 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, дом 14.

Режим работы:

ИЮНЬ - по 25.06.2020 понедельник – пятница 09.00 – 15.00, тел. 8-8152-42-83-31, отв. лицо: Зубарева Нина Алексеевна;

ИЮЛЬ - с 29.06.2020 - по 20.07.2020 понедельник – пятница 10.00 – 15.00, тел. 8-8152-42-83-31, отв. лицо: Зубарева Нина Алексеевна;

АВГУСТ - с 25.08.2020 понедельник – пятница, 09.00 – 15.00, тел. 8-8152-42-83-31, отв. лицо: Зубарева Нина Алексеевна.

Если у вас нет возможности самостоятельно распечатать заявление на получение сертификата и согласие на обработку персональных данных, то вам смогут помочь в организации с правом активации сертификатов в г. Мурманске